

CONTRAT LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT RÉFÉRENT DE RESEAU		
IDENTIFICATION DU POSTE	LOCALISATIONS	9740070H COLLEGE DU 14EME KM AU TAMPON
	RATTACHEMENT ADMINISTRATIF	COLLEGE DU 14EME KM AU TAMPON
	MISSIONS	1 - Coordonner les actions relatives à la liaison écoles - collège. Veiller à leur mise en cohérence et faciliter le travail collaboratif - Apporter sa contribution à l'élaboration et à la rédaction d'un projet de réseau CLA entre le collège et les écoles de secteur. - Participer activement à sa mise en œuvre, en coordonnant et planifiant les actions pédagogiques et éducatives qui y sont définies, notamment celles du cycle de consolidation (CM1-CM2-6^{ème}). - Favoriser le travail conjoint des enseignants du premier et du second degré, ainsi que le travail collaboratif des équipes. - Participer, autant que possible, aux conseils des maîtres des écoles du réseau, aux conseils de cycle 3, au conseil pédagogique du collège, ainsi qu'aux conseils d'enseignement par discipline. - Coopérer avec les partenaires (politique de la ville, associations ...) afin de rapprocher l'éducatif et l'action sociale du pédagogique. - Favoriser les actions partenariales et la cohérence de celles existant sur le territoire. 2 - Accompagner les équipes enseignantes - Contribuer à la continuité des apprentissages (suivi des parcours) et des pratiques, notamment entre les écoles et le collège (ex : commission de liaison CM2-6^{ème}). - Accompagner la mise en œuvre d'actions de formation inter-degré. - Participer aux instances de concertation afin de recenser les attentes des professeurs, de mieux contextualiser et évaluer les actions du réseau. 3 - Participer aux actions engagées pour soutenir les apprentissages fondamentaux - S'impliquer dans le dispositif de soutien et d'approfondissement en français et en mathématiques en classe de 6^è. - S'impliquer dans le dispositif devoirs faits au collège. 4 – Rédiger des compte-rendu, établir et analyser des bilans, rendre compte de son action - Etablir les relevés de conclusion des conseils école-collège et des réunions partenariales, assurer leur diffusion auprès des acteurs concernés. - Contribuer à l'évaluation des actions définies dans le projet de réseau, permettant ainsi d'en mesurer les effets sur le travail collaboratif, le climat

		scolaire et les acquis et comportements des élèves. – Établir des suivis de cohortes. – Contribuer à l'analyse des tableaux de bord et à la définition d'indicateurs de pilotage pertinents. – Produire un bilan annuel des actions mises en œuvre dans le cadre du projet de réseau. – Rendre compte de son action dans un rapport d'activité établi au terme de l'année. L'ensemble de ces missions est susceptible d'être ajusté au regard des besoins de l'établissements et des écoles rattachées.
	COMPÉTENCES ATTENDUES	– Connaître le territoire éducatif cible, son histoire, les projets actuels, les acteurs et les partenaires. – Faire preuve de compétences rédactionnelles et communicationnelles. – Maîtriser les usages du numérique professionnel et éducatif. – Se montrer disponible sur le terrain. – Être à l'écoute des besoins exprimés. – S'inscrire dans la dynamique engagée.

CONTEXTE ADMINISTRATIF	CONDITIONS D'EXERCICE	Vous êtes placé(e) sous l'autorité du Principal du collège. Vous avez vocation à intervenir sur les deux niveaux d'enseignement. Vous disposez d'un espace de travail au sein du collège. Vous recevrez une lettre de mission valable pour une année scolaire et renouvelable.
	NOMINATION	PAP : Poste à profil avec appel à candidatures. Affectation prononcée hors mouvement. Affectation à titre provisoire pour l'année scolaire.
	CONTACTS	M. MUSSARD Laurent– Principal Téléphone secrétariat collège : 02 62 27 34 52