

**COORDONNATEUR REP+ - COLLEGE OASIS**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	<b>LOCALISATION</b>	<b>9740891A : E.E. PU FRANÇOISE DOLTO - LE PORT</b>
	<b>MISSIONS</b>	<p><b>1 - Coordonner les actions du projet de réseau, veiller à leur mise en cohérence et faciliter le travail collaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apporter sa contribution à l'élaboration et à la rédaction du projet de réseau.</li> <li>- Participer activement à sa mise en œuvre, en coordonnant et planifiant les actions pédagogiques et éducatives qui y sont définies, notamment celles du cycle de consolidation (CM1-CM2-6<sup>ème</sup>).</li> <li>- Favoriser le travail conjoint des enseignants du premier et du second degré, ainsi que le travail collaboratif des équipes.</li> <li>- Préparer les comités de pilotage et les conseils école-collège, sous la responsabilité des pilotes du réseau.</li> <li>- Participer aux travaux inscrits à l'ordre du jour et en assurer le suivi.</li> <li>- Participer, autant que possible, aux conseils des maîtres des écoles du réseau, aux conseils de cycle 3, au conseil pédagogique du collège, ainsi qu'aux conseils d'enseignement par discipline.</li> <li>- Rencontrer régulièrement les Formateurs de l'Éducation Prioritaire (FEP), ainsi que les conseillers pédagogiques, pour assurer la mise en œuvre et le suivi du plan de formation du réseau.</li> <li>- Apporter sa contribution à l'organisation et l'évaluation des actions de formation du réseau.</li> <li>- Coopérer avec les partenaires (politique de la Ville...) afin de rapprocher l'éducatif et l'action sociale du pédagogique.</li> <li>- Favoriser les actions partenariales et la cohérence de celles existant sur le territoire du réseau (Contrat de Ville, CLEA, CLAS, REAAP, PRE, Cité éducative ...).</li> </ul> <p><b>2 - Accompagner les équipes du réseau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à établir et maintenir un lien entre les pilotes et les acteurs de proximité, ainsi qu'entre le prescrit et l'activité réelle.</li> <li>- Contribuer à la continuité des apprentissages (suivi des parcours) et des pratiques, notamment entre les écoles et le collège (ex : commission de liaison CM2-6<sup>ème</sup>).</li> <li>- Accompagner la mise en œuvre des actions de formation.</li> <li>- Accompagner, dans la durée, l'évolution des pratiques professionnelles au sein du réseau.</li> <li>- Participer aux instances de concertation afin de recenser les attentes des professeurs, de mieux contextualiser et évaluer les actions du réseau.</li> <li>- S'impliquer dans l'accueil des nouveaux arrivants au sein du réseau, en leur présentant ce qui caractérise l'éducation prioritaire, ses enjeux, ainsi que le projet du réseau et le contexte dans lequel il est mis en œuvre.</li> <li>- Aider les nouveaux professeurs à se sentir appartenir au réseau, contribuer à leur faire découvrir le territoire éducatif et mettre à leur disposition des ressources utiles (livret d'accueil, note d'information...).</li> </ul> <p><b>3 - S'informer pour mieux informer, faire connaître l'éducation prioritaire, mutualiser les savoir-faire, diffuser les ressources, impulser une réflexion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promouvoir le référentiel de l'éducation prioritaire auprès des enseignants.</li> <li>- Contribuer à faire vivre les orientations nationales et académiques</li> <li>- Assurer une veille informative, s'autosaisir des textes et des ressources liées à l'éducation prioritaire (notions théoriques, références institutionnelles et expériences pratiques) et contribuer à les diffuser.</li> <li>- Faire connaître les dispositifs de l'éducation prioritaire, s'investir dans leur mise en place et favoriser le partage des savoir-faire.</li> </ul>

	<p>MISSIONS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encourager les initiatives dans la recherche et la production pédagogiques inter-degrés.</li> <li>- Informer les pilotes et leurs collaborateurs des attentes du terrain, de l'évolution en cours des actions.</li> <li>- Échanger avec les autres coordonnateurs sur les pratiques, partager les outils de travail et les recherches personnelles.</li> <li>- Contribuer à la réflexion et au travail en inter-réseaux.</li> </ul> <p><b>4 – Rédiger des compte-rendu, établir et analyser des bilans, rendre compte de son action</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédiger les compte-rendu des comités de pilotage, établir les relevés de conclusion des conseils école-collège et des réunions partenariales, assurer leur diffusion auprès des pilotes et des acteurs concernés.</li> <li>- Contribuer à l'évaluation des actions définies dans le projet de réseau, permettant ainsi d'en mesurer les effets sur le travail collaboratif, le climat scolaire et les acquis et comportements des élèves.</li> <li>- Établir des suivis de cohortes.</li> <li>- Contribuer à l'analyse des tableaux de bord et à la définition d'indicateurs de pilotage pertinents.</li> <li>- Produire un bilan annuel des actions mises en œuvre dans le cadre du projet de réseau.</li> <li>- Rendre compte de son action dans un rapport d'activité établi au terme de l'année.</li> </ul>
	<p>COMPÉTENCES ATTENDUES</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître le territoire éducatif portois, son histoire, les projets actuels, les acteurs et les partenaires.</li> <li>- Faire preuve de compétences rédactionnelles et communicationnelles.</li> <li>- Maîtriser les usages du numérique professionnel et éducatif.</li> <li>- Connaître le référentiel national de l'éducation prioritaire et la circulaire dédiée à la refondation de l'éducation prioritaire.</li> <li>- Se montrer disponible sur le terrain.</li> <li>- Être à l'écoute des besoins exprimés.</li> <li>- S'inscrire dans la dynamique engagée.</li> <li>- Coopérer avec les pilotes du réseau, travailler en équipe, notamment avec les 3 autres coordonnateurs du territoire portois (fonctionnement en inter-réseaux).</li> <li>- Se tenir informé des questions liées à son activité professionnelle.</li> </ul>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">CONTEXTE ADMINISTRATIF</p>	<p>CONDITIONS D'EXERCICE</p>	<p>Chargé de la mission de coordination du réseau OASIS, vous êtes placé sous l'autorité de l'IEN de la circonscription de LE PORT et du principal du collège OASIS, en lien avec l'IA-IPR référent du réseau, tous trois pilotes du réseau. Vous avez vocation à intervenir sur les deux niveaux d'enseignement. Vous disposez d'un espace de travail dans les locaux de l'inspection et au sein du collège.</p>
	<p>NOMINATION</p>	<p>Poste à profil 1 poste 1 personne. Poste à avis. Affectation prononcée hors mouvement.</p>
	<p>MODALITÉS DE CANDIDATURE</p>	<p>Recueil des candidatures sur l'application GAC <a href="https://portail.ac-reunion.fr/gac">https://portail.ac-reunion.fr/gac</a> du 08/06/2021 au 15/06/2021. Joindre lettre de motivation + curriculum vitae. Des entretiens avec une commission de recrutement seront organisés. Les avis favorables seront classés.</p>
	<p>CONTACTS</p>	<p><b>M. BURKIC Jean-Paul</b> – IEN circonscription LE PORT Téléphone secrétariat IEN : 0262 42 14 69</p> <p><b>M. K/BIDY Bernard</b> – Principal Téléphone secrétariat collège : 0262 43 05 34</p>