ANNEXE 2

À ENVOYER AU SUPERIEUR HIÈRACHIQUE DIRECT
(accompagnée du CV et la lettre de motivation)
AVANT le 26 NOVEMBRE 2014

Après avoir apposé son avis, le supérieur hiérarchique direct transmettra l'annexe 2 **ainsi que la lettre de motivation et le CV** au Rectorat DPEP mouvement **avant le 1er DECEMBRE 2014**

AVIS SUR LA CANDIDATURE

Au poste : ……
…….....
…….....

NOM : …….
PRENOM : …….
NE (E) LE :……
AFFECTATION 2014/2015 ::……
……
……

Signature du candidat

Avis motivé du supérieur hiérarchique direct

❒ **favorable**

❒ **défavorable (avis motivé)**
……..
……..
……..
…….....

Nom : **qualité :**
Date : **Cachet et signature :**

Avis de la commission d'entretien

❒ **favorable**

❒ **défavorable (avis motivé)**
…….....
…….....
…….....

Date : **signature du président de la commission :**