RÉGION ACADÉMIQUE
LA RÉUNION
Liberté
Égalité
Fraternité

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Identité : Nom d'usage: Nom de famille (de naissance) :

Prénoms : N° INSEE X X X Clé X X

Avez-vous déjà eu un NUMEN auparavant ? ☐ Oui ☐ Non

Né le : Lieu de naissance : Service militaire : du au

Adresse : N° : Voie :

code postal : Ville :

Téléphone Fixe : Mobile : Courriel professionnel : @

Affectation actuelle : Etablissement d'affectation :

Grade et discipline

Affectation précédente :

Situation administrative : ☐ activité ☐ disponibilité ☐ détachement ☐ autre :

Etablissement d'affectation:

Grade et discipline:

Situation de famille : Joindre selon le cas, une copie du justificatif (l'acte de mariage ou du contrat de PACS ou du certificat de vie commune ou de concubinage ….)*(cocher la case correspondante)*

☐ Célibataire ☐ Concubinage (officiel) le : / /

☐ Marié(e) le : / / ☐ Pacsé(e) le : / /

☐ Divorcé(e) le : / / ☐ Veuf(ve) le : / /

☐ Séparé(e) légalement le : / / ☐ Séparé(e) de fait le : / /

Informations concernant le conjoint ou le concubin :

Nom : Prénoms :

Nom de famille : Date de naissance : lieu de naissance

Lieu de résidence **(1)** :

L'agent occupe t-il un emploi ? ☐ oui ☐ non si oui,compléter les rubriques ci-dessous

Profession : Employeur :

S'agit-il d'une entreprise privée : ☐ oui ☐ non Adresse de l'employeur :

Si fonctionnaire, indice de traitement : Grade

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT TOUS LES ENFANTS DE L'AGENT (joindre une copie du livret de famille) :

Nom	Prénom	Lieu de résidence	Lien juridique(2)	Date de naissance	SITUATION (3)

- Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus et m'engage à notifier à mon administration toute modification qui interviendrait ultérieurement au moyen de pièces justificatives.
- Je demande l'attribution du supplément familial de traitement (SFT) ☐ Oui (je complète les fiches annexes du SFT) ☐ Non

A , le Signature :

(1) : Champ obligatoire
(2) : légitime , adoptif , naturel , enfant du conjoint ou du concubin , placé sous tutelle, délégation de l'autorité parentale , recueilli
(3) : étudiant , lycéen , collégien , salarié dont la rémunération ne dépasse pas 55% du SMIC , apprenti , scolarisé,

Mentions légales :*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de votre dossier administratif et financier. Les destinataires des données sont votre service gestionnaire et/ou les services de la DRFIP. Conformément à la loi 2018-493 du 20 juin 2018 dite « loi informatique et libertés », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations vous concernant, que vous pouvez exercer en vous adressant au Rectorat (service DPEP pour le 1 er degré, DPES pour le second degré, DPATE pour les personnels ATSS, et les personnels d'inspection ou de direction, DEPAP pour les personnels AESH) 24 avenue Georges Brassens, CS 97743 Saint-Denis Cedex 9. En revanche, vous ne bénéficiez pas du droit d'opposition. En effet, s'agissant du traitement des données RH, le droit d'opposition des personnes a été régulièrement écarté par les arrêtés de création des systèmes d'information , en application des dispositions de la loi de 1978.*