

**FORMULAIRE DE DÉCLARATION DE
CHANGEMENT DE DIRECTEUR
D'UN ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT PRIVE HORS CONTRAT**

ÉTABLISSEMENT

Numéro UAI :

Dénomination complète :

Type établissement :

- 1^{er} degré
2nd degré général
2nd degré technique

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

NOUVEAU DIRECTEUR

NOM DE FAMILLE :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

CO-DIRECTEUR

(à remplir uniquement en cas de co-direction)

NOM DE FAMILLE :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

Fait à, le

Signature du nouveau directeur (et co-directeur, le cas échéant)

Pièces justificatives à joindre à la demande concernant le nouveau directeur (article L914-3 du code de l'éducation) :

- copie de la pièce d'identité en cours de validité ;
- original du bulletin n°3 du casier judiciaire, daté de moins de 3 mois ;
- diplôme français de niveau bac + 2 minimum ;
- Justificatif de l'exercice antérieur de fonctions pendant cinq ans.